

Aanwezigen: Dennis Prins, Claudia Damen, Moniek Schuurmans, Minke Mikkers
Genodigden: Riemer Kramer, Jerney Rengelink, Simone Verboord
Afwezig: Tim Harmsen, Maartje van Hulten

1. Opening, vaststellen agenda

Dennis opent het overleg. Er zijn geen aanvullingen op de agenda.

2. Mededelingen, ingekomen stukken

- Laatste MR vergadering van dit schooljaar!
- Riemer is aanwezig om de stand van zaken m.b.t. huisvesting toe te lichten. Jerney is uitgenodigd om de CITO- en Entreetoetsresultaten toe te lichten en Simone het gedragsprotocol.
- Tijdens de vorige vergadering is een positief advies gegeven vanuit de MR over de aanstelling van Jerney als waarnemend directeur.
- Moniek is aangesteld als waarnemend manager 6-13 en zal deze taak naast haar werkzaamheden voor de klas gaan vervullen.
- Maartje van Hulten is gestopt met haar werk voor De Hoven; haar MR-plek wordt na de zomervakantie ingenomen door Simone Verboord.

3. Verslag vorig overleg (12 april 2018)

Verslag is vastgesteld. Naar aanleiding van dit overleg is er bovendien een document opgesteld waarin duidelijk weergegeven wordt wat de rolverdeling is tussen MR, Activiteitencommissie, Oudercommissie Kinderopvang en Groepsouders. Dit document zal als uitgangspunt dienen voor de toelichting op de website/app en in de schoolgids.

4. Update ontwikkelingen school (Jerney)

De personeelsplanning op de groepen is op sommige punten nog een uitdaging, maar naar verwachting wordt dit de komende weken opgelost. Het aantal vroegtijdige schoolverlaters is hoger dan verwacht. Redenen die worden aangegeven zijn concept en communicatie over het betreffende kind. Interventieplannen zijn gemaakt naar aanleiding hiervan. Onderdeel daarvan is het organiseren van een ouderavond op maandag 10 september, waarin gesproken zal worden over concept en visie op het kind. Halverwege het schooljaar zal de MR deze en andere interventies evalueren.

5. Huisvesting (Riemer)

De bouw van de dislocatie in De Lanen is gestart! Wij zullen voortaan spreken over "De Campus". Inmiddels is de kiss en ride zone al geplaatst, evenals de palen voor de ruimte. Overtollig meubilair vanuit andere scholen is gereserveerd en wordt aangevuld met nieuw meubilair. Aan ATO-directeur Hans Thijssen is gevraagd na te denken over mogelijk extra budget hiervoor. Vanuit de directie zal nog een brief over de campus verstuurd worden, mede gebaseerd op de resultaten van de werkgroepbijeenkomsten. Tevens zal er een bredere nieuwsbrief verstuurd worden vanuit ATO en Campus aan de Lanen. De verhuizing zal op 6 augustus plaatsvinden. De opening vanuit De Hoven zal op de eerste schooldag, bij de campus, op een interactieve manier plaatsvinden. Ook zal er nog een gezamenlijke opening komen met alle betrokken partijen die zich zullen gaan vestigen in de campus, maar details daarover zijn nog niet bekend.

6. Resultaten CITO-toets/Entreetoets (Jerney)

Over het algemene een bovengemiddelde score, echter groep 5 loopt daarin achter en scoort slechter dan landelijk gemiddeld. Entree toets groep 8 scoort hoger dan landelijk gemiddeld. Scores worden intern geanalyseerd, waarbij gekeken wordt naar eerdere scores

van deze groep kinderen. Er wordt nu ingezet op groep 5, met extra inzet ondersteuning om deze kinderen in de komende drie jaar op niveau te krijgen.

7. Schoolgids/ABC

Oudercommissie en MR hebben het tekstvoorstel voor de Schoolgids/het ABC doorgenomen en enkele opmerkingen erbij geplaatst; deze worden erin verwerkt en daarmee is dit akkoord.

8. Begroting

De begroting over 2018-2021 is bekeken en akkoord.

9. Gedragsprotocol (Simone)

De MR heeft instemmingsrecht op het gedragsprotocol, versie 2.0 dd. Mei 2018. Vroeger waren er twee stukken, het pestprotocol en het gedragsprotocol. Deze zijn nu samengevoegd tot een totaalstuk waarin een duidelijke aanpak en evaluatie beschreven staan. Simone is aangewezen als intern gedragspecialist. Zij is intern aanspreekpunt voor gedragsproblematiek en zal al geraadpleegd worden voordat het gedragsprotocol eventueel daadwerkelijk wordt toegepast. De MR zal twee maal per jaar vragen naar het aantal en de aard van eventuele meldingen. De MR stemt in met het protocol. Werkwijze en visie t.a.v. de gedragsdriehoek worden mogelijk toegelicht op de ouderavond.

10. Activiteitencommissie/ouderbijdrage 2018-19

De activiteitencommissie heeft uitleg gegeven over de verlaging van de ouderbijdrage en verantwoording afgelegd over de uitgaven van dit schooljaar.

11. Evaluatie Schooljaar 2017/2018

Jaarverslag gelezen en akkoord.

12. Terugkoppeling GMR

Samenvatting via Jorg ontvangen en ter kennisname aangenomen.

13. Communicatie

- Er volgt een tweetal brieven over de nieuwe huisvesting
- Er komt nog een nieuwsbrief voor de vakantie
- Het jaarverslag van de MR zal via de app verspreid worden

14. Vergaderschema

Er zijn zes nieuwe vergaderdata vastgesteld.

15. Training

Er komt een training voor alle MR-leden, een etentje is gepland.